

ÜYELİK İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

SÜREÇ NO	İŞ AKIŞ SÜRECİ	İŞLEM (Süreç Akış Şeması)		DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	İLGİLİ MEVZUAT- YASA- YÖNETMELİK/D OKÜMAN (vb.)
		Uygun	Uygun Değil			
1	Kullanıcılar İnternet bağlantılı herhangi bir bilgisayar veya tarama bilgisayarlarından http://kutuphane.rize.edu.tr/ adresine girerek Kütüphane katalog tarama modülünü kullanır, tarama modülü sayesinde istediği kitabın, derginin, tez' in veya CD-DVD-VCD' nin yer numarasını ve bulunduğu salonu tespit eder. (Elektronik kaynaklar tarama yapıldığı anda bilgisayara indirilmek suretiyle ödünç alınabilmektedir, ayrıca bir işlem yapmaya gerek yoktur.)	↓			Kullanıcı	Kütüphane Yönergesi
2	Tespit edilen materyal açık raf salonlarda ise kullanıcı bizzat açık raf salona gider ve yer numarası yardımıyla istediği materyali raftan alır ve ödünç verme bankosuna kimliğiyle beraber müracaat eder. Tespit Edilen materyal kapalı raf salonlarında ise kullanıcı tespit ettiği materyalin salon bilgisi ve yer numarası ile beraber ödünç verme bankosuna kimliğiyle beraber müracaat eder.	↓	→	Birinci adıma geri dönülür.	Kullanıcı	Kütüphane Yönergesi
3	Kimlik kontrolü sonrası ödünç verme işlemi tamamlanmış olur.	↓			Okuyucu ve Bilgi Hizmetleri Birimi Personelleri.	Kütüphane Yönergesi
		☺				